

Kamień Pomorski, dnia 27 kwietnia 2021 roku

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NR 12/1/ RPZP.08.06.00-32-K036/19

POSTĘPOWANIE PROWADZONE NA PODSTAWIE art. 359 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH NA USŁUGI SPOŁECZNE, KTÓRYCH WARTOŚĆ JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTY OKREŚLONE W art. 359 ust. 2

na prowadzenie kursów zawodowych

Tryb udzielania zamówienia
Tryb podstawowy bez negocjacji

Usługi szkolenia zawodowego
CPV 80530000-8

Usługi szkoleniowe
80500000-9

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kamieński

ul. Wolińska 7b

72-400 Kamień Pomorski

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiatkamienski.pl

Strona internetowa: www.powiatkamienski.pl

Numer telefonu: (91) 38 23 120

Numer faksu: (91) 38 23 121

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 359 pkt. 2 w związku z 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zmianami) Prawo zamówień publicznych, zwana dalej Pzp. Zamawiający udziela zamówienia jako zamówienia klasycznego w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia w trybie podstawowym jest przygotowanie i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu „**Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi**”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, w podziale na następujące części:

Projekt „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

Część I - Kurs Kelnerstwa

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu kelnerstwa. Kurs musi zakończyć się egzaminem kwalifikacyjnym potwierdzonym uzyskaniem certyfikatu zdobycia kwalifikacji zawodowych.
2. Czas trwania kursu: minimum 16 godzin na grupę (w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne).
3. Liczba kursów: 2 grupy.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 20.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu certyfikacyjnego są uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi".
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie, ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
12. Kurs zostanie zakończony egzaminem zewnętrznym końcowym (certyfikacyjnym). Wykonawca w ramach wynagrodzenia będzie zobowiązany zorganizować i przeprowadzić egzamin certyfikacyjny dla wszystkich uczestników kursu.
13. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu certyfikacyjnego oraz wyda certyfikat wszystkim osobom, które pomyślnie zdały egzamin.
14. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 652).
15. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadre wykwalifikowanych instruktorów/trenerów(certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe dziedzinie trenera kelnerstwa nie krótsze niż 3 lata).
16. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.

17. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu uprawniającego do wykonywania zawodu Kelnera potwierdzającego nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

Część II - Kurs Barmana

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu barmana. Kurs musi zakończyć się egzaminem kwalifikacyjnym potwierdzonym uzyskaniem certyfikatu zdobycia kwalifikacji zawodowych.
2. Czas trwania: minimum 16 godzin na grupę.
3. Liczba kursów: 1 grupa.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 10.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu certyfikacyjnego są uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi".
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie, ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu barmana, rodzaj i ilość trunków, soków, napojów, owoców oraz elementów dekoracyjnych - każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził kurs na profesjonalnym mobilnym barze.
14. Kurs zostanie zakończony egzaminem zewnętrznym końcowym (certyfikacyjnym). Wykonawca w ramach wynagrodzenia będzie zobowiązany zorganizować i przeprowadzić egzamin certyfikacyjny dla wszystkich uczestników kursu.
15. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu certyfikacyjnego oraz wyda certyfikat wszystkim osobom, które pomyślnie zdały egzamin.

16. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 652).
17. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadre wykwalifikowanych instruktorów/trenerów(certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe dziedzinie trenera barmana nie krótsze niż 4 lata).
18. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.
19. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu uprawniającego do wykonywania zawodu Barmana potwierdzającego nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

Część III - Kurs Baristy

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu baristy I stopnia, kursu baristy II stopnia, kursu alternatywnych metod parzenia kawy, zaawansowanego kursu latte art oraz kursu sensorycznego. Kurs musi zakończyć się egzaminem kwalifikacyjnym potwierdzonym uzyskaniem certyfikatu zdobycia kwalifikacji zawodowych.
2. Czas trwania kursu baristy I stopnia: minimum 8 godzin, kursu baristy II stopnia: minimum 8 godzin, kursu alternatywnych metod parzenia kawy: minimum: 8 godzin, zaawansowanego kursu latte art: minimum 8 godzin oraz kursu sensorycznego: minimum: 8 godzin.
3. Liczba kursów: 1 grupa na każdej z metod, co daje łącznie 5 kursów.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 10.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu certyfikacyjnego są uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi".
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie, ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.

11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz:
 - a) odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy I stopnia, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - b) odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy II stopnia, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - c) odpowiedni program szkolenia z zakresu alternatywnych metod parzenia kawy, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (4 rodzaje kaw jednorodnych z poziomu specjalty jasno palonych z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - d) odpowiedni program szkolenia z zakresu latte art., odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - e) odpowiedni program szkolenia z zakresu analizy kawy, rodzaj i ilość kawy – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
13. Kurs zostanie zakończony egzaminem zewnętrznym końcowym (certyfikacyjnym). Wykonawca w ramach wynagrodzenia będzie zobowiązany zorganizować i przeprowadzić egzamin certyfikacyjny dla wszystkich uczestników kursu.
14. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu certyfikacyjnego oraz wyda certyfikat wszystkim osobom, które pomyślnie zdały egzamin.
15. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 652).
16. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych instruktorów/trenerów(certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe dziedzinie trenera baristy nie krótsze niż 4 lata).
17. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.

18. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu uprawniającego do wykonywania zawodu Baristy potwierdzającego nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

Część IV - Szkolenie wdrożeniowe oprogramowania izzyHotel oraz izzyRest dla nauczycieli

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia wdrożeniowego z obsługi oprogramowania izzyHotel/izzyRest dla nauczycieli.
2. Czas trwania szkolenia: minimum 24 godzin na grupę (w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne).
3. Liczba szkoleń: 1 łącznie.
4. Ilość uczestników uczestniczek szkolenia: łącznie 4.
5. Beneficjentem szkolenia są nauczyciele Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi".
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy szkolenie. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie, ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
12. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 652).
13. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych instruktorów/trenerów(certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie szkolenia oraz doświadczenie zawodowe dziedzinie trenera nie krótsze niż 2 lata).
14. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.
15. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia szkolenia wdrożeniowego oprogramowania izzyHotel oraz izzyRest.

Część V - Kurs Barmana

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu barmana. Kurs musi zakończyć się egzaminem kwalifikacyjnym potwierdzonym uzyskaniem certyfikatu zdobycia kwalifikacji zawodowych.
2. Czas trwania: minimum 16 godzin na grupę.
3. Liczba kursów: 1 grupa.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 10.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu certyfikacyjnego są uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi".
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7a, 72-400 Kamień Pomorski.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu barmana, rodzaj i ilość trunków, soków, napojów, owoców oraz elementów dekoracyjnych - każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził kurs na profesjonalnym mobilnym barze.
14. Kurs zostanie zakończony egzaminem zewnętrznym końcowym (certyfikacyjnym). Wykonawca w ramach wynagrodzenia będzie zobowiązany zorganizować i przeprowadzić egzamin certyfikacyjny dla wszystkich uczestników kursu.
15. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu certyfikacyjnego oraz wyda certyfikat wszystkim osobom, które pomyślnie zdały egzamin.
16. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 652).

17. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadre wykwalifikowanych instruktorów/trenerów(certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe dziedzinie trenera barmana nie krótsze niż 4 lata).
18. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.
19. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu uprawniającego do wykonywania zawodu Barmana potwierdzającego nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

Część VI - Kurs Baristy

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu baristy I stopnia, kursu baristy II stopnia, kursu alternatywnych metod parzenia kawy, zaawansowanego kursu latte art oraz kursu sensorycznego. Kurs musi zakończyć się egzaminem kwalifikacyjnym potwierdzonym uzyskaniem certyfikatu zdobycia kwalifikacji zawodowych.
2. Czas trwania kursu baristy I stopnia: minimum 8 godzin, kursu baristy II stopnia: minimum 8 godzin, kursu alternatywnych metod parzenia kawy: minimum: 8 godzin, zaawansowanego kursu latte art: minimum 8 godzin oraz kursu sensorycznego: minimum: 8 godzin.
3. Liczba kursów: 1 grupa na każdej z metod, co daje łącznie 5 kursów.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 10.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu certyfikacyjnego są uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi".
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7a, 72-400 Kamień Pomorski.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).

12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz:
 - a) odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy I stopnia, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - b) odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy II stopnia, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - c) odpowiedni program szkolenia z zakresu alternatywnych metod parzenia kawy, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (4 rodzaje kaw jednorodnych z poziomu specjalty jasno palonych z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - d) odpowiedni program szkolenia z zakresu latte art., odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - e) odpowiedni program szkolenia z zakresu analizy kawy, rodzaj i ilość kawy – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
13. Kurs zostanie zakończony egzaminem zewnętrznym końcowym (certyfikacyjnym). Wykonawca w ramach wynagrodzenia będzie zobowiązany zorganizować i przeprowadzić egzamin certyfikacyjny dla wszystkich uczestników kursu.
14. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu certyfikacyjnego oraz wyda certyfikat wszystkim osobom, które pomyślnie zdały egzamin.
15. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 652).
16. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych instruktorów/trenerów(certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe dziedzinie trenera baristy nie krótsze niż 4 lata).
17. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.

18. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu uprawniającego do wykonywania zawodu Baristy potwierdzającego nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

Część VII - Kurs Baristy dla nauczycieli

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu baristy I stopnia, kursu baristy II stopnia, kursu alternatywnych metod parzenia kawy oraz zaawansowanego kursu latte art. Kurs musi zakończyć się egzaminem kwalifikacyjnym potwierdzonym uzyskaniem certyfikatu zdobycia kwalifikacji zawodowych.
2. Czas trwania kursu baristy I stopnia: minimum 8 godzin, kursu baristy II stopnia: minimum 8 godzin, kursu alternatywnych metod parzenia kawy: minimum: 8 godzin oraz zaawansowanego kursu latte art: minimum 8 godzin.
3. Liczba kursów: 1 grupa na każdej z metod, co daje łącznie 4 kursów.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 5.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu certyfikacyjnego są nauczyciele Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi".
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2020 roku.
7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7a, 72-400 Kamień Pomorski.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz:
 - a) odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy I stopnia, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - b) odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy II stopnia, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,

- c) odpowiedni program szkolenia z zakresu alternatywnych metod parzenia kawy, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (4 rodzaje kaw jednorodnych z poziomu specjalty jasno palonych z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych,
 - d) odpowiedni program szkolenia z zakresu latte art., odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
13. Kurs zostanie zakończony egzaminem zewnętrznym końcowym (certyfikacyjnym). Wykonawca w ramach wynagrodzenia będzie zobowiązany zorganizować i przeprowadzić egzamin certyfikacyjny dla wszystkich uczestników kursu.
 14. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu certyfikacyjnego oraz wyda certyfikat wszystkim osobom, które pomyślnie zdały egzamin.
 15. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 652).
 16. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych instruktorów/trenerów(certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe dziedzinie trenera baristy nie krótsze niż 4 lata).
 17. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.
 18. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu uprawniającego do wykonywania zawodu Baristy potwierdzającego nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

Część VIII - Kurs Prawo Jazdy Kategoria B

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu prawo jazdy kategoria B według aktualnie obowiązujących przepisów.
2. Czas trwania kursu: minimum 60 godzin (30 godzin teorii + 30 godzin praktyki) na grupę.
3. Liczba kursów: 3 grupy.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 30.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu są uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Benicach - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi", który:
 - a) ma ukończone 17 lat i 9 miesięcy i posiada pisemną zgodę rodziców lub opiekunów;
 - b) ma ukończone 18 lat.
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.

7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
8. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu w dni robocze, w godzinach od 08:00 do 20:00.
9. Miejsce realizacji kursu:
 - a) część teoretyczna: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Benicach, Benice 12, województwo zachodniopomorskie (Istnieje możliwość realizacji części teoretycznej w sali wykładowej Szkoły Nauki Jazdy znajdującej się na terenie Powiatu Kamieńskiego);
 - b) część praktyczna: plac manewrowy znajdujący się w Powiecie Kamieńskim.
10. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
11. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
13. Kurs zostanie zakończony egzaminem końcowym potwierdzającym zdobycie uprawnień kategorii B.
14. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii B.
15. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych instruktorów/trenerów (certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe nie krótsze niż 2 lata).
16. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.
17. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu na prawo jazdy kategorii B.

Część IX - Kurs Prawo Jazdy Kategoria B+E

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu prawo jazdy kategoria B+E według aktualnie obowiązujących przepisów.
2. Czas trwania kursu: minimum 15 godzin (15 godzin praktyki) na grupę.
3. Liczba kursów: 3 grupy.
4. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: łącznie 30.
5. Beneficjentem kursu i egzaminu certyfikacyjnego są uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Benicach - uczestnicy projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi", który:
 - a) ma osiągnięty odpowiedni wiek – co najmniej 16 lat;

- b) posiada pisemną zgodę rodziców lub opiekunów;
 - c) ma ukończone 18 lat.
6. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
 7. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
 8. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu w dni robocze, w godzinach od 08:00 do 20:00.
 9. Miejsce realizacji kursu:
 - a) część teoretyczna: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Benicach, Benice 12, województwo zachodniopomorskie (Istnieje możliwość realizacji części teoretycznej w sali wykładowej Szkoły Nauki Jazdy znajdującej się na terenie Powiatu Kamieńskiego);
 - b) część praktyczna: plac manewrowy znajdujący się w Powiecie Kamieńskim.
 10. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia części teoretycznej: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
 11. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
 12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).
 13. Kurs zostanie zakończony egzaminem końcowym potwierdzającym zdobycie uprawnień kategorii B+E.
 14. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia, zapewni każdemu uczestnikowi kursu jedno podejście do egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii B+E.
 15. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych instruktorów/trenerów (certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy instruktorskie, trenerskie) legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe nie krótsze niż 2 lata).
 16. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.
 17. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę Zaświadczenia ukończenia kursu na prawo jazdy kategorii B+E.

Opis wspólny dla wszystkich części

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) prowadzenia dziennika zajęć oznaczonego zgodnie z wytycznymi dla promocji w ramach RPO WZ 2014-2020, zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go Kierownikowi Projektu lub Koordynatorowi Szkolnemu terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy;

- 2) umożliwienie Kierownikowi Projektu lub Koordynatorowi Szkolnemu wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć;
- 3) dostarczenie do Biura Projektu (Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, pokój 11b) dokumentacji zdjęciowej na płycie CD/DVD w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków świadczonej usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.
3. Zamawiający może bezpłatnie udostępnić Wykonawcom sale szkoleniowe na terenie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Benicach, Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim oraz Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie, województwo zachodniopomorskie.
4. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020.
5. Ilości godzin podane w opisie przedmiotu zamówienia są minimalnymi ilościami.
6. Programy kursów i zajęć edukacyjnych będą wymagały zatwierdzenia przez Koordynatorów Szkolnych.
7. Miejscem realizacji kursów jest:
 - 1) Część I – IV – Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie, ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin, województwo zachodniopomorskie z zastrzeżeniem, że Wykonawca może zaproponować inną lokalizację jeżeli w ramach ceny zapewni uczestnikom nocleg oraz transport.
 - 2) Część V – VII – Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7a, 72-400 Kamień Pomorski, województwo zachodniopomorskie z zastrzeżeniem, że Wykonawca może zaproponować inną lokalizację jeżeli w ramach ceny zapewni uczestnikom nocleg oraz transport.
 - 3) Część VIII – IX – Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Benicach, Benice 12, 72-400 Kamień Pomorski, województwo zachodniopomorskie z zastrzeżeniem, że Wykonawca może zaproponować inną lokalizację jeżeli w ramach ceny zapewni uczestnikom nocleg oraz transport.
8. Ilości osób podane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą podlegać następującym zmianom za zgodą obu stron.
9. Zmianie mogą ulec ilości osób planowanych do przeszkolenia w poszczególnych latach kalendarzowych, w szczególności możliwe będzie łączenie uczestników szkoleń planowanych do przeszkolenia w kilku latach w jedną większą grupę i organizację jednego szkolenia.
10. Wykonawca wyda każdemu uczestnikowi kursu Certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych.
11. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, znajdującymi się na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/, w tym:
 - 1) Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, opartego na ośmiu regulach:
 - a) użyteczność dla osób o różnej sprawności;
 - b) elastyczność w użytkowaniu;
 - c) proste i intuicyjne użytkowanie;
 - d) czytelna informacja;

- e) tolerancja na błędy;
- f) wygodne użytkowanie bez wysiłku;
- g) wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania;
- h) percepcja równości (Regulę definiuje się w następujący sposób: "Projekt winien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące" (źródło: Kondrad Kaletsch, 2009, The Eighth Principle of Universal Design [w:] Design for All [online]. Newsletter Design For All Vol-4 march 2009. New Delhi: Institute of India 2009, str.67-72. [dostęp: 25 czerwca 2009]. Dostęp w Word Wide Web: http://www.designforall.in/newsletter_March2009.pdf), jest to zgodne z art. 9 i 19 Konwencji, które wskazują na samodzielne i na równych prawach korzystanie ze środowiska zurbanizowanego, usług, produktów i dostępu do TIK w sposób, który nie prowadzi do dyskryminacji i stygmatyzacji z uwagi na niepełnosprawność).

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 30 grudnia 2022 roku.
2. Szczegółowy termin realizacji poszczególnych usług edukacyjnych będzie opracowywany na bieżąco przez Koordynatorów Szkolnych w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Benicach, Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Kamieniu Pomorskim oraz Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie.

V. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:
 - 1) platformy: eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
 - 2) poczty elektronicznej: mszymanski@powiatkamienski.pl
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
3. Wykonawca posiadający konto na platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy: <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>, określone w Regulaminie w/w platformy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych (.pdf, .doc, .docx) i podpisana ważnym podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub przy użyciu e-dowodu osobistego.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
7. Dane postępowania można wyszukać na liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Strefa Wykonawcy” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi

- w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. W przypadku komunikacji elektronicznej, o której mowa powyżej, każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przesyłając informację zwrotną. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa powyżej przez Wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.
 10. Ogłoszenie o zamówieniu dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/>, na stronie internetowej www.powiatkamienski.pl, w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, w Bazie Zamówień Publicznych <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
 11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/>, w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, w Bazie Zamówień Publicznych <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
 12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikacji się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ogłoszeniu zamówienia.

VI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest pan Marek Szymański, e-mail: mszymanski@powiatkamienski.pl

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą nie więcej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem związania ofertą określonego w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty do ogłoszenia o zamówieniu. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych (.pdf, .doc, .docx) i podpisana ważnym podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub przy użyciu e-dowodu osobistego.

2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>

IX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24 maja 2021 roku do godziny 10:00** poprzez platformę eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>. Proszę pamiętać, iż wymagane jest podpisanie oferty ważnym podpisem elektronicznym kwalifikowanym, epuapem lub e-dowodem osobistym. **Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 maja 2021 roku o godzinie 10:30 w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski, I piętro – pokój nr 11b.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> i dokonywane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/>, w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, w Bazie Zamówień Publicznych <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> informację o:
 - 1) kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienie. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

- 3) wobec którego prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób - w rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za przeprowadzanie kursu dla jednej osoby. W rubryce łączna cena brutto za przeprowadzenie kursu oraz certyfikacji należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za przeprowadzenie kursu dla wszystkich uczestników.
2. Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

XII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	Nazwa Kryterium	Waga (Wg)
1.	Cena	60%
2.	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia	40%

KRYTERIUM I (cena)

Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C_n - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- C_b - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty
- W_g - oznacza wagę kryterium (w%) = W_g

KRYTERIUM II (doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia):

1. Oceniane będzie doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie realizacji zajęć teoretycznych lub praktycznych tożsamy z daną częścią zamówienia.
2. Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym oraz potwierdzona dokumentami dostarczonymi wraz z formularzem ofertowym.
3. W sytuacji, kiedy Wykonawca wyznaczy do realizacji zamówienia więcej niż jedną osobę w kryterium oceniona zostanie osoba posiadająca najmniejsze doświadczenie.
4. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
 - 1) Posiadanie kursu pedagogicznego przez instruktora/trenera - 1 pkt.
Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty to musi przedstawić dokumenty potwierdzające, iż instruktor/trener posiada ukończony kurs pedagogiczny.
 - 2) Posiadanie tytułu magistra pedagogiki przez instruktora/trenera - 5 pkt.
Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty to musi przedstawić dokumenty potwierdzające, iż instruktor/trener posiada tytuł magistra pedagogiki.
 - 3) Wydanie książki z numerem ISBN przez instruktora/trenera - 5 pkt.
Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty to musi przedstawić dokumenty potwierdzające, iż instruktor/trener wydał książkę z numerem ISBN. Jednocześnie jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części (np. kurs barmana, kurs kelnerski) i chce uzyskać dodatkowe punkty w obu szkoleniach to musi przedstawić dokumenty potwierdzające wydanie książki przez instruktora/trenera z określonego zakresu szkolenia.
 - 4) Organizacja przez instruktora/trenera zawodów rangi mistrzowskiej lub podobnej w latach 2017-2021:
 - a) od 1 do 2 zawodów - 1 pkt.
 - b) 3 zawodów - 5 pkt.
 - c) 4 zawodów - 10 pkt.
 - d) 5 i więcej zawodów - 15 pkt.**Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty to musi przedstawić dokumenty potwierdzające, iż instruktor/trener organizował zawody rangi mistrzowskiej lub podobnej. Jednocześnie jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części (np. kurs barmana, kurs kelnerski) i chce uzyskać dodatkowe punkty w obu szkoleniach to musi przedstawić dokumenty potwierdzające organizację**

zawodów rangi mistrzowskiej lub podobnej przez instruktora/trenera z określonego zakresu szkolenia.

- 5) Sędziowanie zawodów rangi mistrzowskiej lub podobnej przez instruktora/trenera:
- Krajowej - 5 pkt.
 - Europejskiej - 10 pkt.
 - Światowej - 15 pkt.

Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty to musi przedstawić dokumenty potwierdzające sędziowanie zawodów rangi mistrzowskiej lub podobnej przez instruktora/trenera. Jednocześnie jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części (np. kurs barmana, kurs kelnerski) i chce uzyskać dodatkowe punkty w obu szkoleniach to musi przedstawić dokumenty potwierdzające sędziowanie zawodów przez instruktora/trenera z określonego zakresu szkolenia.

- 6) Posiadanie doświadczenia przez instruktora/trenera w realizacji kursów w latach 2018-2021:
- liczba zrealizowanych kursów od 1 do 10 – 5 pkt.
 - liczba zrealizowanych kursów od 11 do 20 – 10 pkt.
 - liczba zrealizowanych kursów od 21 do 30 – 15 pkt.

Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty to musi przedstawić dokumenty potwierdzające, iż instruktor/trener prowadził w latach 2018-2021 kursy dla minimum 8 osobowej grupy z określonego zakresu szkolenia.

- 7) Uczestnictwo trenera w szkoleniach międzynarodowych w obszarze tematycznym szkolenia dotyczących technik i wykorzystywanych produktów i urządzeń:
- 1 szkolenie - 5 pkt.
 - 2 szkolenia - 10 pkt.
 - 3 szkolenia - 15 pkt.
 - 4 szkolenia - 20 pkt.
 - 5 szkoleń i więcej - 30 pkt.

Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty za udział w szkoleniach międzynarodowych to musi przedstawić certyfikaty lub dyplomy w języku polskim lub angielskim potwierdzające udział w tych szkoleniach. Jednocześnie jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części (np. szkolenie barmana, szkolenia kelnerstwa) i chce uzyskać dodatkowe punkty w obu szkoleniach to musi przedstawić certyfikaty potwierdzające udział w szkoleniach z określonego zakresu szkolenia.

- 8) Posiadanie przez osobę prowadzącą w obszarze tematycznym szkolenia tytułu:
- Wicemistrz Polski - 10 pkt.
 - Mistrz Polski - 15 pkt.

Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty za posiadanie tytułu to musi przedstawić certyfikaty lub dyplomy w języku polskim potwierdzające posiadanie tytułu. Jednocześnie jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części (np. szkolenie barmana, szkolenia kelnerstwa) i chce uzyskać dodatkowe punkty w obu szkoleniach to musi przedstawić certyfikaty lub dyplomy potwierdzające posiadanie tytułu z określonego zakresu szkolenia.

5. Ilość otrzymanych punktów w kryterium II obliczona według następującego wzoru:

$$P = \frac{D_{\text{obliczania}}}{D_{\text{max}}} \times 100 \text{ pkt.} \times Wg$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium II,
 - $D_{obliczana}$ - ilość punktów za doświadczenie obliczanej oferty,
 - D_{max} - wielkość najwyższego doświadczenia spośród złożonych ofert wykonawców
 - Wg - waga kryterium doświadczenia (Wg)
6. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.
 7. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

XIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Płatność za zrealizowanie zamówienia dokonana będzie po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę dowodu księgowego wraz z listami obecności, dziennikami zajęć, protokołem odbioru zatwierdzonym przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego potwierdzającym zrealizowanie rozliczanej ilości zajęć oraz kopiami wydanych Certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych.
2. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest realizacja wszystkich ustaleń zawartych w niniejszej umowie, w tym przekazanie Zamawiającemu wraz z rachunkiem:
 - a) oryginałów list obecności/dzienników zajęć;
 - b) pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych;
 - c) 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych przekazanych uczestnikom zajęć;
 - d) protokołu odbioru wskazującego prawidłowe wykonanie zadań;
 - e) raportu z egzaminu;
 - f) kopii wydanych Certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych.
3. Termin płatności wynosi 14 dni od daty dostarczenia dowodu księgowego Płatnikowi.
4. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu płatność zostanie dokonana niezwłocznie po wypłynięciu kolejnej transzy dotacji bez odsetek za opóźnienie.
5. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do:
 - a) prowadzenia Dziennika zajęć;
 - b) dokonania ewaluacji szkoleń/warsztatów w zakresie zdobycia przez Uczestników oczekiwanych kwalifikacji i umiejętności;
 - c) przedstawienia Zamawiającemu list obecności, Dzienników zajęć, Raportu końcowego potwierdzającego osiągnięcie zakładanych wskaźników i Protokołu z odbioru usługi;
 - d) współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć;
 - e) zapewnienia, żeby dzięki zajęciom Uczestnicy podnieśli swoje kwalifikacje zawodowe;
 - f) zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenie wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć.

7. Strony Umowy, dążąc do zapewnienia jej sprawnego wykonania, powołują koordynatorów reprezentujących je w kontaktach roboczych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z ustawą z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych.
9. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu udzielenia wsparcia w ramach projektu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy lub w zakresie niezbędnym w realizacji projektu i udzieleniu wsparcia.
10. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w rozdziale 5 ustawy o ochronie danych osobowych, dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą lub uszkodzeniem.
11. Wykonawca oświadcza, iż sposób prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zastosowane w celu zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych są zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.
13. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z w/w utworów na polach takich jak:
 - a) powielanie;
 - b) rozpowszechnianie;
 - c) modyfikowanie;
 - d) udostępnianie;
 - e) wykorzystywanie wielokrotne do powtarzania zajęć.
14. Osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług będą mogły zostać zastąpione innymi, o nie niższych kwalifikacjach i doświadczeniu nie wcześniej niż po zrealizowaniu minimum 50% zajęć przewidzianych dana umową.

STAROSTA

Józef Małec

FORMULARZ OFERTOWY

Powiat Kamieński, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski

Wykonawca:

Adres.....

Tel./Fax.....

E-mail.....

NIP:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia nr 12/1/ RPZP.08.06.00-32-K036/19 na przeprowadzenie kursów zawodowych oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Część	Przedmiot zamówienia	Cena brutto dla jednej osoby	Łączna cena brutto za przeprowadzenie kursu oraz certyfikacji dla jednej osoby	Łączna cena brutto za przeprowadzenie kursu oraz certyfikacji
Część I	Kurs Kelnerstwa			
	Koszt certyfikacji			
Część II	Kurs Barmana			
	Koszt certyfikacji			
Część III	Kurs Baristy I stopnia			
	Koszt certyfikacji			
	Kurs Baristy II stopnia			
	Koszt certyfikacji			
	Kurs Alternatywnych metod parzenia kawy			
	Koszt certyfikacji			
	Zaawansowany kurs latte art			
	Koszt certyfikacji			
	Kurs Szkolenie Sensoryczne			
Koszt certyfikacji				
Część IV	Szkolenie wdrożeniowe oprogramowania izzyHotel oraz izzyRest dla nauczycieli			
Część V	Kurs Barmana			
	Koszt certyfikacji			
Część VI	Kurs Baristy I stopnia			
	Koszt certyfikacji			

	Kurs Baristy II stopnia			
	Koszt certyfikacji			
	Kurs Alternatywnych metod parzenia kawy			
	Koszt certyfikacji			
	Zaawansowany kurs latte art			
	Koszt certyfikacji			
	Kurs Szkolenie Sensoryczne			
	Koszt certyfikacji			
Część VII	Kurs Baristy I stopnia			
	Koszt certyfikacji			
	Kurs Baristy II stopnia			
	Koszt certyfikacji			
	Kurs Alternatywnych metod parzenia kawy			
	Koszt certyfikacji			
	Zaawansowany kurs latte art			
	Koszt certyfikacji			
Część VIII	Kurs Prawo Jazdy Kategoria B			
Część IX	Kurs Prawo Jazdy Kategoria B+E			

.....
/podpis Ofereanta/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Niniejszym oświadczam, że jestem / nie jestem¹ powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

.....
miejsce i data

.....
/podpis Oferenta/

¹ Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny

Oświadczenie o braku podwójnego finansowania ze środków Unii Europejskiej

Składają ofertę w postępowaniu prowadzonym w ramach realizacji projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi" **RPZP.08.06.00-32-K036/19** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, oświadczam, że w przypadku otrzymania informacji o wyborze mojej oferty i zawarcia umowy w ramach projektu, oświadczam, że²:

- 1) zaangażowanie w ramach posiadanego stosunku pracy pozwala mi na efektywne wykonywanie zadań w ramach przedmiotowej umowy (*zaznaczyć gdy składający/a oświadczenie jest zatrudniony przez Zamawiającego*),
- 2) obciążenie wynikające z wykonywania wszystkich realizowanych przeze mnie umów cywilnoprawnych finansowanych ze środków publicznych nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań w ramach projektu „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” (*zaznaczyć, gdy składający/a oświadczenie realizuje więcej niż jedną umowę cywilnoprawną w instytucji/instytucjach realizujących projekty współfinansowane ze środków publicznych, tj. w szczególności ze środków Unii Europejskiej*),
- 3) zakres przedmiotowej umowy jest rodzajowo różny od zakresu obowiązków służbowych wynikających z umowy o pracę (*zaznaczyć, gdy składający oświadczenie jest zatrudniony przez Zamawiającego*),
- 4) w chwili obecnej moje zaangażowanie w realizację projektów współfinansowanych ze środków z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Fundacji i innych podmiotów, nie przekracza miesięcznie **276 godzin** (zaangażowanie etatowe i/lub zatrudnienie w ramach umów cywilnoprawnych),
- 5) zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu miesięcznych ewidencji godzin pracy - miesięcznych kart pracy, oświadczenia o unikaniu podwójnego finansowania oraz oświadczenia osoby zaangażowanej w realizację projektu współfinansowanego ze środków UE w ramach EFS (jeśli nastąpi zaangażowanie w ramach innego projektu współfinansowanego z UE).

Niniejsze oświadczenie składam pouczony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

.....
miejsowość i data

.....
/podpis Oferenta/

² Niepotrzebne skreślić – zależnie od posiadanej formy zatrudnienia i relacji przedmiotowej umowy z funkcją pełnioną w strukturach Zamawiającego oraz w relacji do innych projektów Projekt „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020